

### **Вопрос\_3. Из каких документов брать персональные данные**

При приеме на работу персональные данные берите из документов, которые запрашиваете у сотрудников. Например, **из паспорта, военного билета, трудовой книжки, СНИЛС**. Во время работы сотрудника в компании персональные данные берите **из его личной карточки по форме Т-2 или других документов**, которые оформляете в процессе его работы. Это трудовой договор, кадровые приказы, справки и другие (ст.65, п.3 ч.1 ст.86 ТК).

Полный **список документов с видами персональных данных, которые они содержат**, см. в [ответе на Вопрос 1](#)