


Федеральное государственное бюджетное
образовательное учреждение высшего образования
«Сибирский государственный автомобильно-дорожный университет
(СибАДИ)»



**СИСТЕМА МЕНЕДЖМЕНТА КАЧЕСТВА
ПОЛОЖЕНИЕ**

об электронных учебных курсах ФГБОУ ВО «СибАДИ»

СМК ЦИОТ - П-1 - 2021

	<p style="text-align: center;">ПОЛОЖЕНИЕ ОБ ЭЛЕКТРОННЫХ УЧЕБНЫХ КУРСАХ ФГБОУ ВО «СИБАДИ»</p>	СМК ЦИОТ П - 1-2021
		Страница 2 из 14

Положение принято Ученым советом ФГБОУ ВО «СибАДИ» 26.02.2021 г., протокол № 4


1. Общие положения

1.1. Положение об электронных учебных курсах (далее ЭУК) разработано с целью повышения качества образовательного процесса, реализуемого на основе применения технологий электронного и дистанционного обучения в условиях электронной информационно-образовательной среды Федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Сибирский государственный автомобильно-дорожный университет» (далее университет), выработки единых требований к электронным учебным курсам, размещенным на образовательных порталах СибАДИ.

1.2. Положение определяет виды электронных курсов, их структуру и содержание.

1.3. Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Порядком применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ, утвержденным приказом Минобрнауки России от 23 августа 2017 г. № 816; Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры, утвержденным приказом Минобрнауки России от 5 апреля 2017 г. № 301; Рекомендациями Минобрнауки по организации и осуществлению образовательными организациями высшего образования образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий; ГОСТом Р 52653-2006. «Информационно-коммуникационные технологии в образовании. Термины и определения»; ГОСТом Р 55751-2013. «Информационно-коммуникационные технологии в образовании. Электронные учебно-методические комплексы. Требования и характеристики», Положением об Электронной информационно-образовательной среде от 28.09.2018.

1.4. ЭУК, разрабатываемый для реализации основных образовательных программ, должен быть рассчитан на изучение семестрового объема дисциплины, включать промежуточную аттестацию и обеспечивать достижение результатов обучения, заявленных в рабочей программе.

	ПОЛОЖЕНИЕ ОБ ЭЛЕКТРОННЫХ УЧЕБНЫХ КУРСАХ ФГБОУ ВО «СИБАДИ»	СМК ЦИОТ П - 1-2021
		Страница 3 из 14

1.5. ЭУК, разрабатываемый для реализации дополнительных образовательных программ, должен содержать все необходимые компоненты для обеспечения результатов обучения, заявленных в учебном плане.

1.6. Исключительное право на электронный учебный курс принадлежит ФГБОУ ВО «СибАДИ», если трудовым или гражданско-правовым договором между работодателем и автором не предусмотрено иное.

2. Категории, компоненты электронных учебных курсов ФГБОУ ВО «СибАДИ»

2.1. Электронные учебные курсы ФГБОУ ВО «СибАДИ» размещаются на сайтах в домене sibadi.org, созданных на базе программного обеспечения Moodle. ЭУК могут размещаться в виде массовых открытых онлайн курсов (МООК) на иных образовательных платформах.


2.2. В зависимости от структуры и содержания электронные учебные курсы разделены на 3 категории. ЭУК каждой категории может использоваться для обучения по основным и дополнительным программам профессионального образования.

2.2.1. Электронный учебный курс (ЭУК) I категории - комплексный электронный мультимедийный, интерактивный образовательный ресурс, включающий все необходимые, согласно п.2.3.3 данного положения, обучающие, вспомогательные и контролирующие материалы, обеспечивающие максимальную возможность освоения учебной дисциплины. Обязательные требования: мультимедийность, интерактивность курса.

2.2.2. Электронный учебный курс (ЭУК) II категории - комплексный электронный образовательный ресурс, включающий все необходимые согласно п.2.3.3 данного положения, обучающие, вспомогательные и контролирующие материалы, обеспечивающие максимальную возможность освоения учебной дисциплины.

2.2.3. Электронный учебный курс (ЭУК) III категории - комплексный электронный образовательный ресурс, включающий согласно п.2.3.3 данного положения, минимальный набор необходимых обучающих, вспомогательных и контролирующих материалов, обеспечивающих освоение учебной дисциплины.

2.3. Краткие требования к структуре ЭУК. Критерии курсов различных категорий. Компонентное наполнение категорий.

	ПОЛОЖЕНИЕ ОБ ЭЛЕКТРОННЫХ УЧЕБНЫХ КУРСАХ ФГБОУ ВО «СИБАДИ»	СМК ЦИОТ П - 1-2021
		Страница 4 из 14

2.3.1. В структуре ЭУК каждой из перечисленных в пункте 2.2. категории должен содержаться соответствующий набор компонентов.

2.3.2. Общий перечень компонентов ЭУК, их наполнение и объем.


Компонент	Объем/Вид	Комментарий
Методические рекомендации по освоению курса	Файлы в формате html, pdf, doc, docs, ppt и др., ресурсы Moodle («Страница», «Пояснение» и т.д.)	Перечень видов работ, их объем, порядок выполнения, иные рекомендации, необходимые для освоения дисциплины.
Проморолик	3-5 мин. Возможные виды: элемент «Гиперссылка», файлы форматов avi, mp4, m4v, mov и др.	Рекламно-познавательный материал по курсу. Предусматривает краткое содержание и перечень компетенций, приобретаемых в результате освоения курса.
Видеолекция (авторский видеоматериал по темам в соответствии с рабочей программой)	1 час лекции: не менее 2-х роликов длительностью не менее 7 мин., не более 20 мин. Длительность ролика варьируется, исходя из логической завершенности. Возможные виды: элемент «Гиперссылка», файлы форматов avi, mp4, m4v, mov и др.	Предусматривает: проработку педагогического сценария, подготовку тестовых заданий по материалам видеолекции и рекомендаций обучающимся по составлению конспекта лекции. Возможно добавление ссылок (в.т.ч. внешних) на дополнительные материалы по теме лекции.
Текстовый формат лекции	1 час лекции: 4 – 6 страниц текста (конспект) формата А4, кегль – 14, интервал – 1,5, поля зеркальные по 2 см, файлы в формате doc,	Изложение материала по теме, дополняющее/заменяющее видеолекцию



	<p>docs, pdf.</p> <p>Рекомендуемые виды преобразования: элементы и ресурсы Moodle «Книга», «Лекция», «Страница» и др.</p>	
Презентация	<p>1 час лекции: не менее 10 слайдов презентации, сопровождающей текст (наглядная информация: схемы, таблицы, графические карты)</p> <p>Возможные виды: презентация PowerPoint (преобразование в pdf), интерактивная мультимедийная презентация (содержит комбинации следующих основных элементов: видео, аудио, 3D модели, рисунки, фотографии, текст, анимация, навигация)</p>	Визуализация материала как самостоятельный элемент/ в дополнение к текстовому формату и к видеолекции
Практические/ лабораторные/ курсовые работы /проекты	<p>Методические указания по выполнению.</p> <p>Объем зависит от конкретного задания.</p> <p>Возможные виды: файлы в формате html, pdf, doc, docs, ppt и др.; элементы/ресурсы Moodle «Задание», «Папка», «Семинар» и т.д.</p>	<p>Цели и задачи выполнения; теория, необходимая для выполнения задания; само задание с описанием и примером выполнения; разбор задач (подробный), уровень сложности задач должен соответствовать формируемым компетенциям и быть достаточным для освоения дисциплины.</p>



Комната видеоконференцсвязи	Зависит от расписания/ потребностей участников видеовстречи. Возможные сервисы для создания комнаты: внутренний - BigBlueButton, внешние: Google Meet, Zoom, иные сервисы, предусматривающие возможность проведения встречи в видеоформате.	Комната для проведения лекций, консультаций, контрольных мероприятий в режиме видеовстречи
Описание системы оценивания работы обучающегося	Файлы в формате html, pdf, doc, docs, ppt и др.; ресурс «Пояснение»; описание к элементам/ресурсам Moodle («Тест», «Задание», «Папка», «Семинар») и т.д.	Содержит требования преподавателя по отдельным оцениваемым элементам (например, выполнение теста – 75%) с привязкой к контрольным мероприятиям (контрольная точка, зачет, экзамен)
Журнал оценок	Репозиторий оценок; настройка правил вычислений оценок, подсчета итогов, отображения оценок.	Содержит оцениваемые элементы курса, участвующие в контрольных мероприятиях.
Вопросы для самопроверки. Контрольные вопросы.	Файлы в формате html, pdf, doc, docs, ppt и др.; ресурсы Moodle («Страница», «Пояснение» и др.).	Содержат вопросы для самопроверки и повторения материала.
Контрольные мероприятия	Возможные виды, учитываемые в итоговом контроле: элементы Moodle «Тест», «Семинар», «Задание»,	Содержат тесты (итоговые, промежуточные, согласно контрольным точкам/ темам/ модулям и др.), иные контрольные задания,

	ПОЛОЖЕНИЕ ОБ ЭЛЕКТРОННЫХ УЧЕБНЫХ КУРСАХ ФГБОУ ВО «СИБАДИ»	СМК ЦИОТ П - 1-2021
		Страница 7 из 14

	иные элементы для проверки освоения материала по разделу/курсу.	позволяющие оценивать уровень освоения материала. Имеют ограничение по количеству попыток, времени, срокам выполнения.
Глоссарий	Объем зависит от потребностей ЭУК, но не менее 20 терминов; Возможные виды: файлы в формате html, pdf, doc, docs, ppt и др.; элемент Moodle «Глоссарий»	Перечень основных терминов и понятий с краткими формулировками, определениями.
Рекомендуемая литература	В соответствии с рабочей программой дисциплины (далее РПД). файлы в формате html, pdf, doc, docs, ppt и др. элемент Moodle «Задание», ресурсы Moodle «Пояснение», «Папка», «Страница», «Файл» и т.д.	Список литературы, рекомендуемой для освоения дисциплины.

Под 1 часом лекции подразумевается 1 академический час (45 минут).

2.3.3. Категории курсов и их содержание (**необходимый** минимальный набор компонентов).

Категория	Компоненты
Категория 1	<ul style="list-style-type: none"> • утвержденный план курса (утверждается руководителем ОПОП до начала запуска курса) • методические рекомендации по освоению курса • полный курс лекций в виде видеолекций/интерактивных презентаций (теоретический материал разбит по разделам (отдельными файлами) в соответствии с рабочей программой дисциплины) • глоссарий (интерактивный элемент Moodle)



	<ul style="list-style-type: none">• рекомендуемая литература• описание системы оценивания• настроенный журнал оценок• банк вопросов для контроля знаний (должен содержать категории в соответствии с темами по РПД, с привязкой к компетенциям); общее количество вопросов в курсе – не менее 120.• контрольные мероприятия (оцениваемые элементы Moodle типа "Тест", "Задание" и т.д.)• комната видеоконференцсвязи• при наличии (согласно РПД): задания и методические указания по выполнению практических / лабораторных работ, курсовых работ (проектов) с обратной связью. <p>Обязательные требования к курсу 1 категории: мультимедийность, интерактивность курса.</p>
Категория 2	<ul style="list-style-type: none">• утвержденный план курса (утверждается руководителем ОПОП до начала запуска курса)• методические рекомендации по освоению курса• полный курс лекций в текстовом формате (теоретический материал разбит по разделам (отдельными файлами) в соответствии с рабочей программой дисциплины)• рекомендуемая литература• описание системы оценивания• настроенный журнал оценок• банк вопросов для контроля знаний (должен содержать категории в соответствии с темами по РПД); общее количество вопросов в курсе – не менее 100.• контрольные мероприятия (оцениваемые элементы Moodle типа "Тест", "Задание" и т.д.)• при наличии (согласно РПД): задания и методические указания по выполнению практических / лабораторных работ, курсовых работ (проектов) с обратной связью.



Категория 3	<ul style="list-style-type: none">• методические рекомендации по освоению курса• полный курс лекций в текстовом формате (в соответствии с рабочей программой дисциплины)• рекомендуемая литература• описание системы оценивания• настроенный журнал оценок• банк вопросов для контроля знаний, минимальное количество вопросов по курсу - 80.• контрольные мероприятия (оцениваемые элементы Moodle типа "Тест", "Задание" и т.д.)• при наличии (согласно РПД): задания и методические указания по выполнению практических / лабораторных работ, курсовых работ (проектов) с обратной связью.
-------------	--

2.4. ЭУК в своей **структуре** может содержать отдельные, самостоятельные модули, разработанные для очной и заочной форм обучения в соответствии с календарным графиком учебного процесса.

2.5. Весь учебный материал должен быть четко структурирован, разбит на разделы, темы и т.д. Глубина структуризации определяется сложностью предметного материала.

3. Структура электронного учебного курса


3.1. Вводный («верхний», «нулевой») раздел, где размещается информация, относящаяся ко всему курсу в целом (проморолик, рабочая программа, методические рекомендации по освоению курса, сведения об авторах курса, новостной форум, глоссарий терминов, комната видеоконференцсвязи и т.д.)

3.2. Теоретический раздел (разделы), содержащий полный курс лекций (видеолекции/ интерактивные презентации/ текстовые файлы) по отдельным темам курса (количество тем определяется рабочей программой дисциплины), элементы текущего контроля.

3.3. Практический раздел (задания и методические указания по выполнению практических / лабораторных работ, курсовых работ (проектов) с обратной связью), элементы текущего контроля.

3.4. Раздел дополнительных материалов (дополнительные образовательные ресурсы, литература, ссылки на материалы).

3.5. Раздел итогового контроля знаний (содержит материалы

	ПОЛОЖЕНИЕ ОБ ЭЛЕКТРОННЫХ УЧЕБНЫХ КУРСАХ ФГБОУ ВО «СИБАДИ»	СМК ЦИОТ П - 1-2021
		Страница 10 из 14

итоговых оценочных мероприятий).

Примерные варианты структуры курса приведены в Приложении 1. Разделы курса (их количество, последовательность) определяются автором – разработчиком.

4. Ответственность

4.1. Разработка и подготовка материалов для размещения на учебных сайтах СибАДИ по дисциплинам основных и дополнительных образовательных программ или их частей, реализуемых с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий, обеспечивается соответствующими кафедрами или институтом дополнительного образования. Контроль подготовки материалов для ЭУК по основным образовательным программам возлагается на заведующего кафедрой разработчика ЭУК, по программам ДПО – на директора института дополнительного образования (ИДО).

4.2. Утверждение плана, контроль качества ЭУК осуществляет руководитель ОПОП соответствующего направления, по программам ДПО – директор ИДО.

4.3. Видеосъемка, редактирование видео- и аудиоматериалов, размещение ЭУК на образовательной платформе, проверка ЭУК на компонентное содержание и соответствие категории осуществляется Центром информационных образовательных технологий.

4.4. Контроль разработки ЭУК возлагается на деканов факультетов, директора СИ, директора ИДО, проректора по ИТ.

Разработчик:

и.о. начальника ЦИОТ



Е.В.Цветкова



Приложение 1

Вариант 1

Объявления
Проморолик
Рабочая программа дисциплины
Сведения об авторах
Глоссарий (основные термины и определения)
Методические рекомендации по освоению курса
Видеоконференция
ВВОДНЫЙ РАЗДЕЛ

Раздел 1 (название раздела в соответствии с РПД)
Тема 1.1
Тест по теме 1.1
Тема 1.2
Тема 1.3
Раздел 2 (название раздела в соответствии с РПД)
Тема 2.1
Доклад по теме 2.1
Тема 2.2
ТЕОРЕТИЧЕСКИЕ РАЗДЕЛЫ

Практический раздел
Практическая работа № 1
Отправка ПР № 1
Лабораторные работы
Отправка ЛР
Курсовая работа (проект)
Отправка КР
ПРАКТИЧЕСКИЙ РАЗДЕЛ

Дополнительные материалы
Рекомендуемая литература
РАЗДЕЛ ДОПОЛНИТЕЛЬНЫХ МАТЕРИАЛОВ

Итоговый контроль знаний
Итоговое тестирование
РАЗДЕЛ ИТОГОВОГО КОНТРОЛЯ ЗНАНИЙ

Вариант 2


Объявления
Проморолик
Рабочая программа дисциплины
Сведения об авторах
Глоссарий (основные термины и определения)
Методические рекомендации по освоению курса
Видеоконференция
ВВОДНЫЙ РАЗДЕЛ

Теоретический раздел
Тема 1.1 (название в соответствии с РПД)
Тема 1.2 (название в соответствии с РПД)
Тема 1.2.1 (название в соответствии с РПД)
Тема 1.2.2 (название в соответствии с РПД)
Дополнительная литература к теме 1
Тест по 1 контрольной точке
Тема 2.1 (название в соответствии с РПД)
Тема 2.2 (название в соответствии с РПД)
Дополнительная литература к теме 2
Тест по 2 контрольной точке
Тема 3 (название в соответствии с РПД)
Тест по 3 контрольной точке
ТЕОРЕТИЧЕСКИЙ РАЗДЕЛ

Практические/лабораторные работы
Практическая работа № 1
Отправка практической работы № 1
Практическая работа № 2
Отправка практической работы № 2
Курсовая работа (проект)
Методические указания по выполнению курсовой работы (проекта)
Образец выполнения курсовой работы/проекта
Отправка курсовой работы/проекта
ПРАКТИЧЕСКИЕ РАЗДЕЛЫ

Дополнительные материалы
Рекомендуемая литература по курсу
Ссылка на внешний ресурс
РАЗДЕЛ ДОПОЛНИТЕЛЬНЫХ МАТЕРИАЛОВ

Итоговый контроль знаний
Итоговое тестирование
Экзаменационное задание
РАЗДЕЛ ИТОГОВОГО КОНТРОЛЯ ЗНАНИЙ

	ПОЛОЖЕНИЕ ОБ ЭЛЕКТРОННЫХ УЧЕБНЫХ КУРСАХ ФГБОУ ВО «СИБАДИ»	СМК ЦИОТ П - 1-2021
		Страница 12 из 14

ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЯ

Согласовано:

Проректор по УР

«24» февраля 2021 г.



С.В.Мельник

Проректор по ИТ

«24» февраля 2021 г.



В.А.Мещеряков

Начальник УМУ

«25» февраля 2021 г.



А.С.Байда

И.о. директора ИДО

«24» февраля 2021 г.



С.В.Савельев

Начальник УПиКО

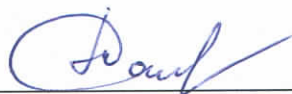
«18» февраля 2021 г.



И.В.Аленина

Уполномоченный по СМК

«18» февраля 2021 г.



И.А.Стуцаренко

