

ФГБОУ ВО "СибАДИ"

## РАСПОРЯЖЕНИЕ

27.10.2022

№ Р-22-17/ОД

г.Омск

Распоряжение проректора по ОД

Об обеспечении условий ликвидации академической задолженности обучающихся заочной формы обучения

На основании решения ректората от 25.10.2022 (протокол №8), в целях обеспечения условий ликвидации академической задолженности обучающихся заочной формы обучения:

1. Декану Заочного факультета (далее ЗФ), и.о.директора Института магистратуры и аспирантуры (далее ИМА) обеспечить:

1.1. предоставление кафедрам информации с перечнем дисциплин и списками обучающихся выпускных курсов, имеющих задолженности по дисциплинам соответствующей кафедры. Срок: до 28.10.2022;

1.2. проведение собрания со студентами выпускных курсов по вопросу ликвидации задолженностей в очном формате с возможностью он-лайн подключения. Срок: для ЗФ - до 23.11.2022, для ИМА – 09.11.2022 в 17:05;

1.3. информирование обучающихся о графике ликвидации задолженностей. Срок: до 03.11.2022;

1.4. мониторинг изменения количества задолженностей обучающихся в системе ИС «Деканат», электронные ведомости;

1.5. контроль своевременного выставления ППС оценок в зачетные книжки при ликвидации обучающимися задолженностей.

2. Заведующим кафедрами обеспечить:

2.1. информирование обучающихся о графике приема задолженностей профессорско-преподавательским составом в очном и дистанционном формате путем размещения информации на доске объявлений и на

страницах кафедр на учебном портале portal.sibadi.org. Срок: до 31.10.2022;

2.2. мониторинг обеспеченности электронных курсов необходимыми учебными, учебно-методическими материалами для ликвидации обучающихся задолженностей.

2.3. контроль своевременного выставления ППС кафедры оценок в электронные ведомости при ликвидации обучающихся задолженностей.

3. Профессорско-преподавательскому составу кафедр:

3.1. разрешить с 25.10.2022, до особого распоряжения, прием, выставление оценок в ведомости, зачетные книжки на основании предоставления обучающимися электронных версий курсовых работ (курсовых проектов), отчетов по всем видам практик на кафедре либо размещения их на учебном портале в электронном курсе соответствующей дисциплины/сайта преподавателя (без обязательного представления работ на бумажном носителе);

3.2. предоставить в заочный деканат подписанные ведомости и заполнить зачетные книжки. Срок: для ЗФ до 30.12.2022, для ИМА – до 10.12.2022;

3.3. на период проведения технических работ приостановить размещение портфолио студентов в информационной системе «Электронное портфолио студентов СибАДИ». Организовать сбор курсовых работ (курсовых проектов), отчетов по всем видам практик в электронном виде на кафедрах.

4. Контроль за исполнением распоряжения оставляю за собой.

Проректор по ОД



В. Н. Кузнецова